

「114 年學生水源保育校外研習營」申請企劃書

計畫名稱			
合辦學校			
姓名		電話	
職稱		E-mail	
研習人數	人數：_____人(學生_____人/師長_____人)		
研習對象	年級：_____班級：_____		
辦理時間	民國_____年_____月_____日 星期_____		
辦理地點	☐ 水源小偵探：烏來福山/大羅蘭溪蝴蝶公園 ☐ 水源地淨水器：坪林地區/坪林污水處理廠		
研習活動流程(以下僅供參考，請依實際行程填寫)			
時間	主題	活動說明	
07:30~08:00	學校集合	集合	
08:00~10:00	車程	前往臺北水源特定區	
10:00~12:00	臺北水源特定區 環境教育核定課程	1.環境教育課程(擇一) ☐ 水源小偵探 ☐ 水源地淨水器 2.填寫學習回饋單	
12:00~13:00	午餐時間/自由時間	-	
13:00~13:30	車程	-	
13:30~15:30	學校自行規劃	水源小偵探參考行程： 1.信賢步道生態導覽 2.烏來老街巡禮 水源地淨水器參考行程： 1.茶葉博物館 2.坪林老街巡禮 3.臺北水源特定區內生態步道探訪	
15:30~16:30	賦歸	返回學校	

「114 年學生水源保育校外研習營」申請企劃書

研習目標					
預期效益	(*請提供預期量化之指標及質化效應)				
學校願意 參與推廣 方式	(*例如：學校社群媒體)				
經費預算(以下僅供參考)					
項目	項目	數量	單位	單價 (新臺幣， 元)	總價 (新臺幣， 元)
1	20 人座中巴	1	輛	7,000	7,000
2	餐盒	20	份	150	3,000
合計					10,000

註 1：企劃書格式：內文為 14 號微軟正黑體、行距為固定行高 20pt。

註 2:填寫完成後，請將企劃書以電子檔形式逕自寄送至 TWMB@gzone.com.tw，

專案人員將於一周內通知申請結果。